



LA PLUME MONCLARAISE

Documentation du site web



Talimite Eliaz & Basck Emmanuel

Table des matières

1. Remerciements	2
2. Introduction.....	2
3. Présentation de La Plume Monclaraise	3
4. Cahier des charges.....	3
5. Plan du site.....	4
6. Technologies et outils utilisés.....	9
7. Description des fonctionnalités	10
8. Développement du site	12
9. Tests et validation	13
10. Sécurité et accessibilité	14
11. Bilan du projet.....	15

1. Remerciements

Nous tenons à adresser nos sincères remerciements à **Cindy Mourgues**, notre maître de stage, pour nous avoir offert l'opportunité d'effectuer notre stage au sein de **l'association La Plume Monclaraise**. Ce stage nous a permis de mettre en pratique les compétences acquises durant notre formation et d'approfondir nos connaissances dans le domaine du développement web. Sa disponibilité pour répondre à nos questions et ses conseils ont été précieux, même si notre interaction s'est surtout concentrée sur les aspects techniques du projet.

Nous souhaitons également remercier l'ensemble de l'association **La Plume Monclaraise** pour leur accueil chaleureux et leur confiance. Leur soutien tout au long du projet nous a permis de travailler dans de bonnes conditions et d'atteindre les objectifs fixés. Ce stage a été une expérience enrichissante tant sur le plan professionnel que personnel, et nous en garderons un excellent souvenir.

2. Introduction

Ce projet avait pour objectif de créer un site web pour l'association La Plume Monclaraise, dédiée à la promotion du badminton. L'association souhaitait disposer d'un outil simple et efficace pour communiquer avec ses membres ainsi qu'avec le grand public. Le site devait centraliser des informations essentielles telles que les événements à venir, les actualités, ainsi que les coordonnées de contact, généralement publiées sur la page Facebook de l'association.

Nous avons donc conçu un site capable de récupérer ces informations depuis Facebook, y compris les nouvelles publications, et de les afficher automatiquement dans les sections appropriées du site. Il devait également permettre une meilleure organisation des contenus et un accès facilité à l'information, de manière intuitive.

Dans le cadre de ce projet, nous avons été chargés de concevoir et de développer l'ensemble du site. Nous avons fait le choix d'adopter une architecture en VMC (Vue - Modèle - Contrôleur) à l'aide du Framework CodeIgniter 4, afin de garantir une structure claire et évolutive. Tout au long du développement, nous avons veillé à répondre aux besoins spécifiques de l'association, tout en assurant une interface conviviale et accessible.

Ce projet nous a permis de mettre en pratique nos compétences en développement web, de découvrir et maîtriser de nouvelles techniques, ainsi que de renforcer notre

expérience en gestion de projet. Il a également représenté une réelle contribution à la communication et à la visibilité de l'association.

3. Présentation de La Plume Monclaraise

La Plume Monclaraise est une association sportive locale récemment fondée par Vincent Vidal (Trésorier/Entraîneur) et Cindy Mourgues (Présidente), située à **Monclar-de-Quercy**, dans le Tarn-et-Garonne. Elle se spécialise dans la pratique du **badminton** et offre un espace convivial aux passionnés de ce sport, quel que soit leur niveau, du débutant au joueur expérimenté.

L'association a pour objectif de promouvoir le badminton en organisant diverses activités, compétitions amicales et événements. Elle accueille des membres de tous âges, de 8 à 88 ans, et leur permet de pratiquer le sport dans une ambiance détendue et dynamique. **La Plume Monclaraise** est donc un lieu propice à la fois à la compétition et à la convivialité, où les membres peuvent se retrouver régulièrement pour des matchs et des événements sportifs.

En plus des activités sportives, l'association cherche à accroître sa visibilité locale et à mieux informer ses membres ainsi que le public sur ses événements et ses actualités. Dans cette optique, le développement d'un site internet interactif et informatif a été envisagé, afin de centraliser les informations essentielles et faciliter la communication au sein de l'association.

4. Cahier des charges

Cahier des charges

Le projet de création du site web pour **La Plume Monclaraise** a été défini selon plusieurs critères énoncés par notre maître de stage. Voici les principales exigences :

1. **Design et charte graphique :**

- L'aspect visuel du site devait respecter les couleurs de la commune : **blanc et bleu**. Cependant, il était demandé d'harmoniser **ces couleurs** avec le logo de l'association, qui est très coloré, afin de garantir une bonne cohérence visuelle.

2. **Contenu du site :**

- **Bandeau d'actualités** : Un espace sur le site où les actualités de l'association seraient mises en avant.

- **Album photo** : Une section dédiée à la publication de photos des événements et activités de l'association.
- **Calendrier des événements** : Un calendrier sur lequel notre maitre de stage pourrait ajouter les événements à venir.
- **Page de contact** : Une page comprenant les informations de contact, notamment l'adresse e-mail de l'association (laplumemonclaraise@outlook.com).
- **Page d'inscription** : Une section permettant de télécharger les fichiers d'inscription aux événements et activités. Les documents nécessaires devaient nous être envoyés par la suite.
- **Liens vers les sponsors et partenaires** : Intégration de liens vers les pages des sponsors et partenaires de l'association.
- **Intégration Facebook** : Notre maitre de stage nous a demandé s'il était possible de faire un lien entre le site et la page **Facebook** de l'association. L'idée était que les publications sur Facebook soient automatiquement affichées dans la section des actualités du site, si cela était techniquement réalisable.

3. Responsivité :

- Le site devait être **responsive**, c'est-à-dire qu'il devait s'adapter à tous types de supports (ordinateurs, tablettes, smartphones) pour garantir une expérience utilisateur optimale, quelle que soit la taille de l'écran.

4. Mise en ligne :

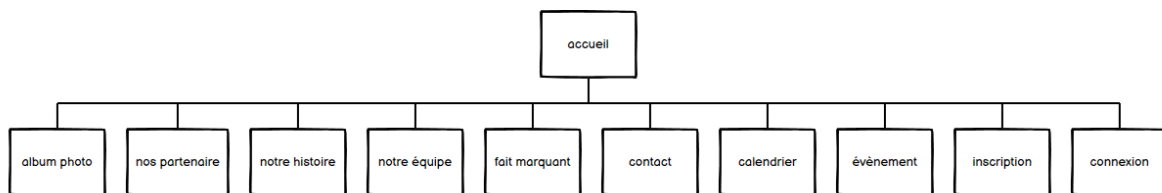
- Une fois le développement terminé, le site devait être mis en ligne de manière autonome. L'association souhaitait un site facilement accessible pour tous ses membres et le public. Pour cela, on a dû choisir une méthode d'hébergement et procéder à la **mise en ligne du site**.

5. Autonomie dans la création :

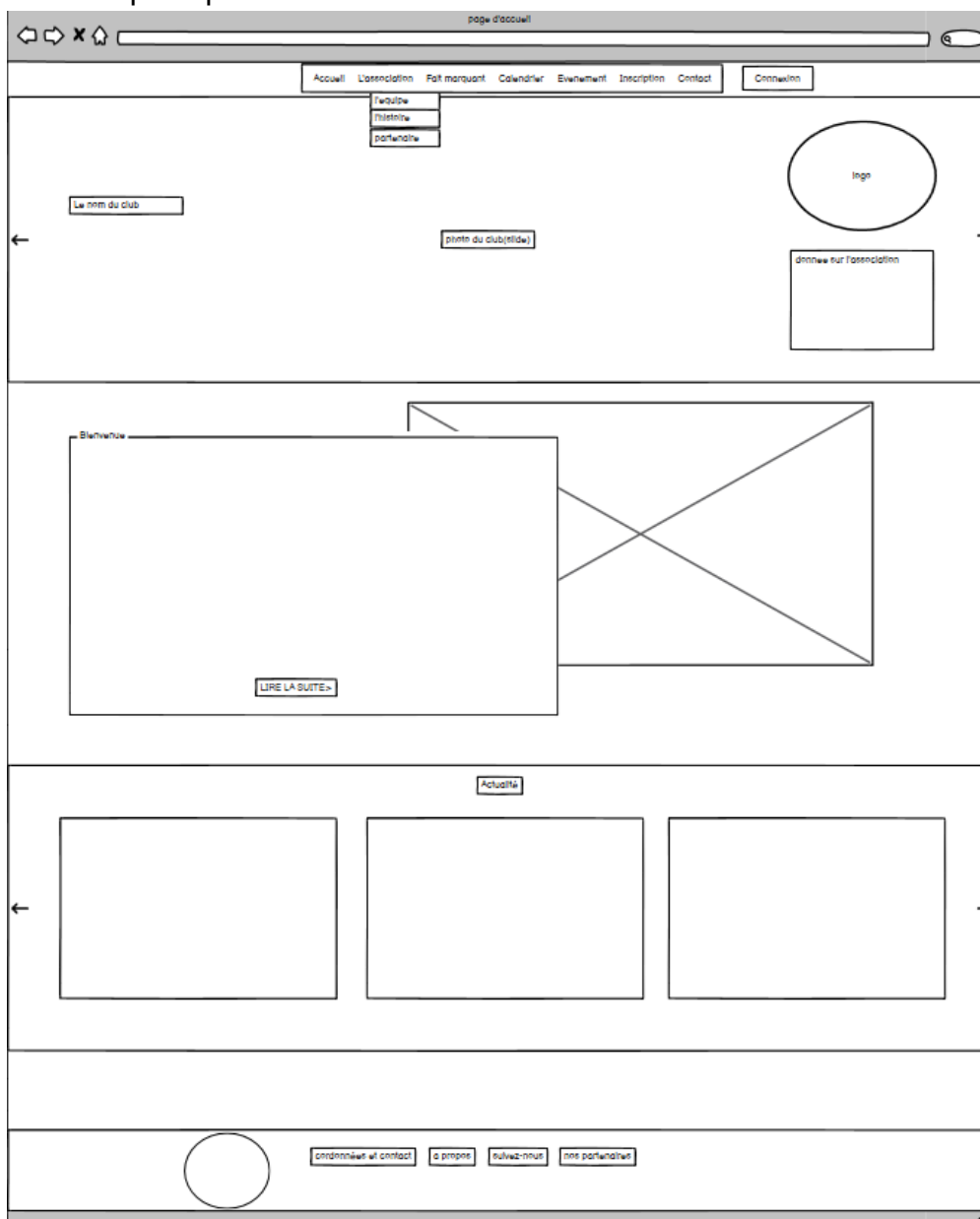
- En termes de conception, notre maitre de stage nous a donné une grande **liberté créative** et nous a encouragé à réaliser un site qui correspondrait aux besoins de l'association tout en respectant les éléments fournis (logo, photos, couleurs).

5. Plan du site

Plan du site (Toute idée initiale est susceptible d'avoir été modifiée par la suite)

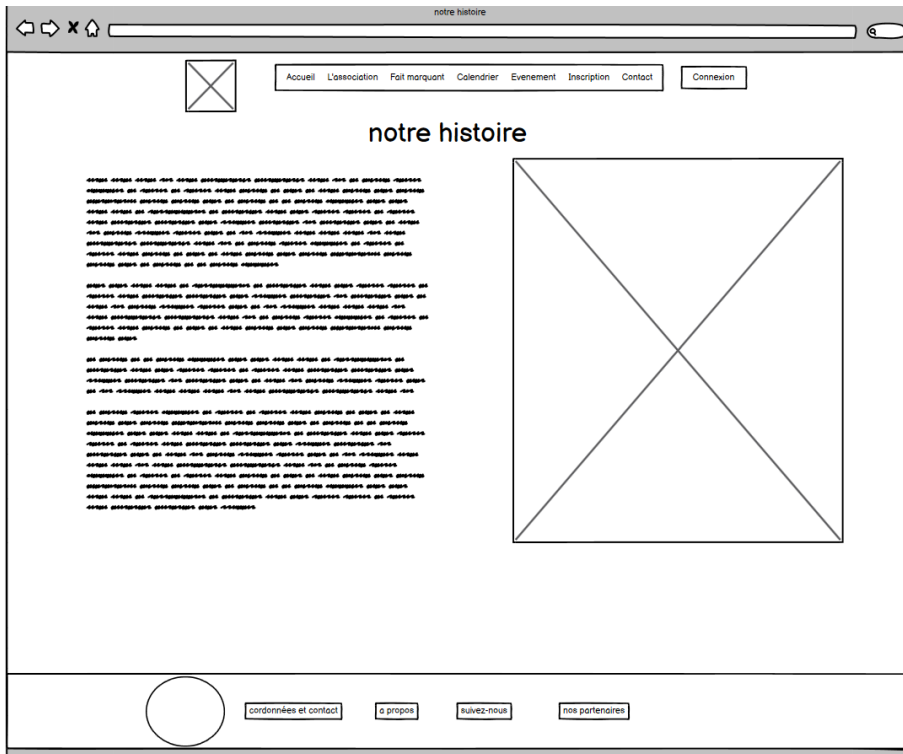


1. **Accueil** : Page d'introduction présentant brièvement l'association et ses activités principales.

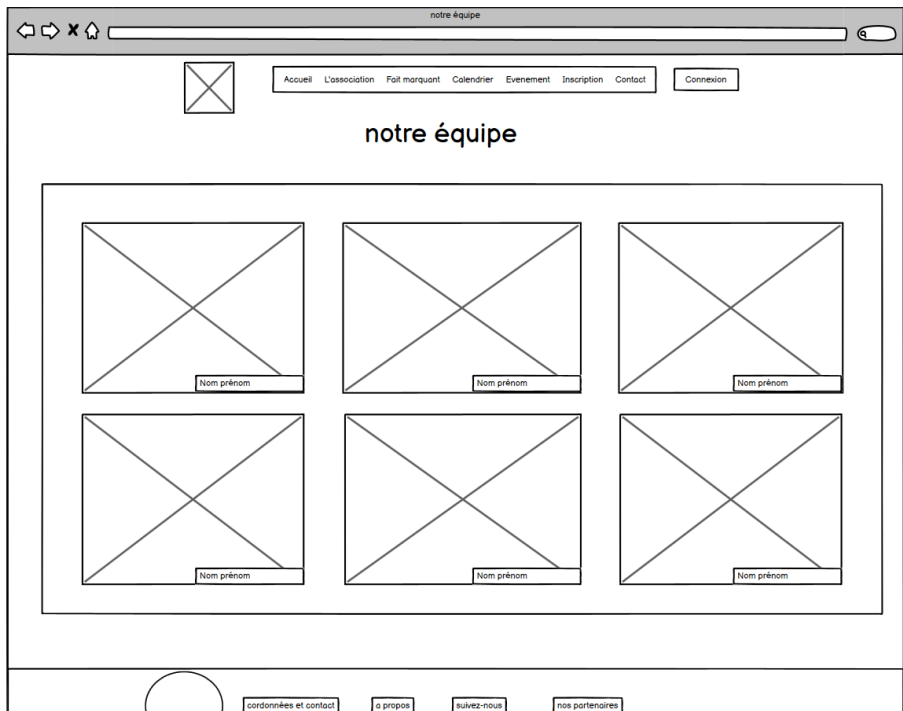


2. **L'Association** : Section dédiée à des informations détaillées sur l'association, comprenant :

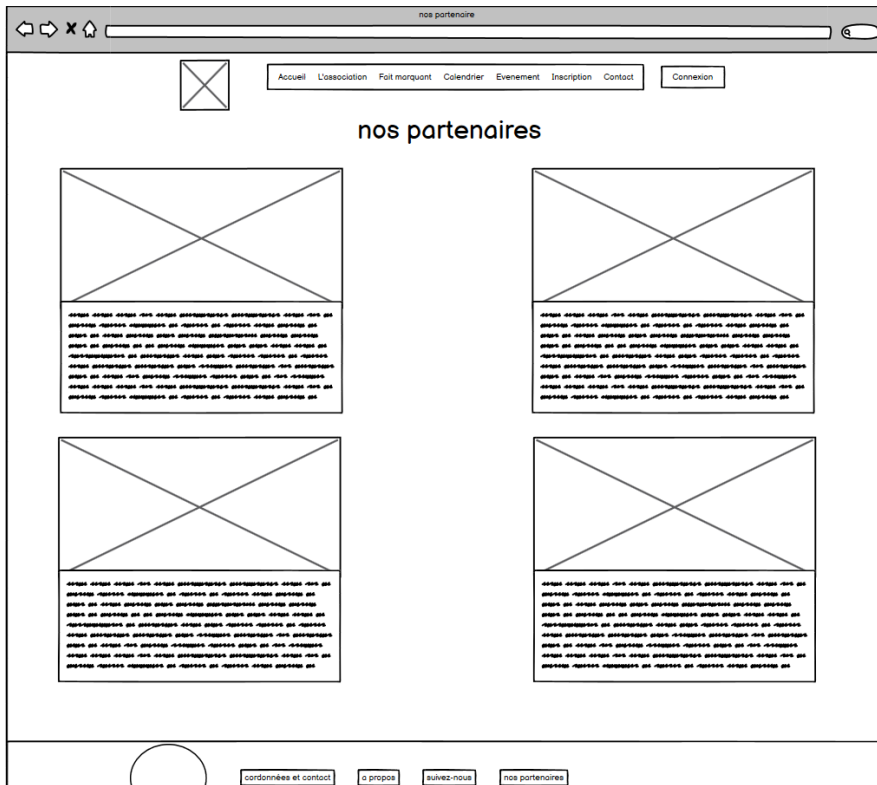
- **Histoire** : Présentation de la création et de l'évolution de l'association.



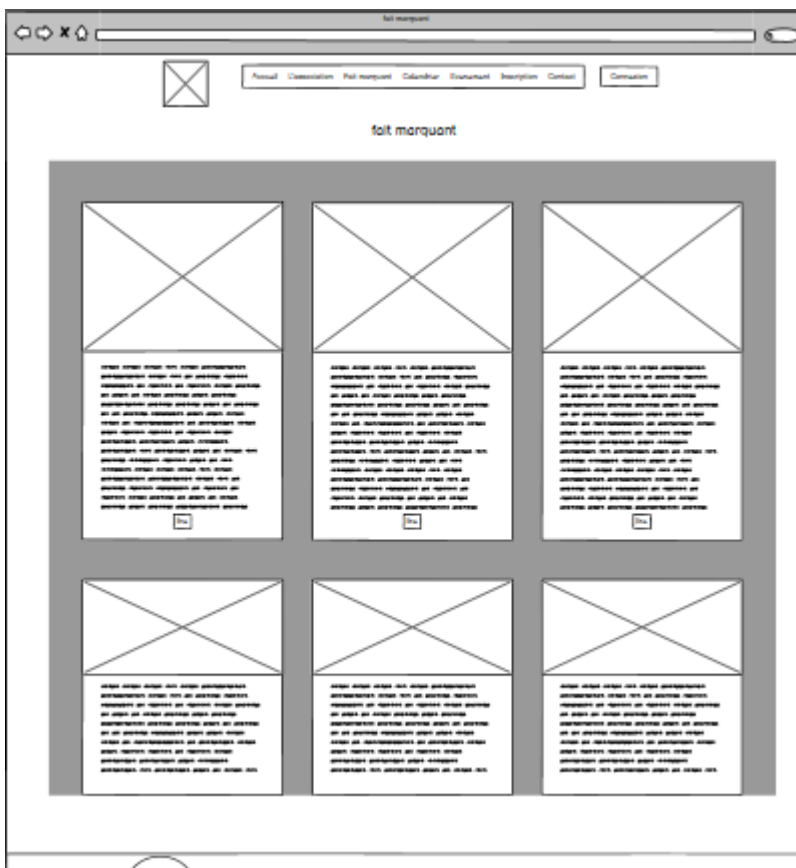
- **Bureau** : Liste des membres du bureau avec leurs rôles respectifs.



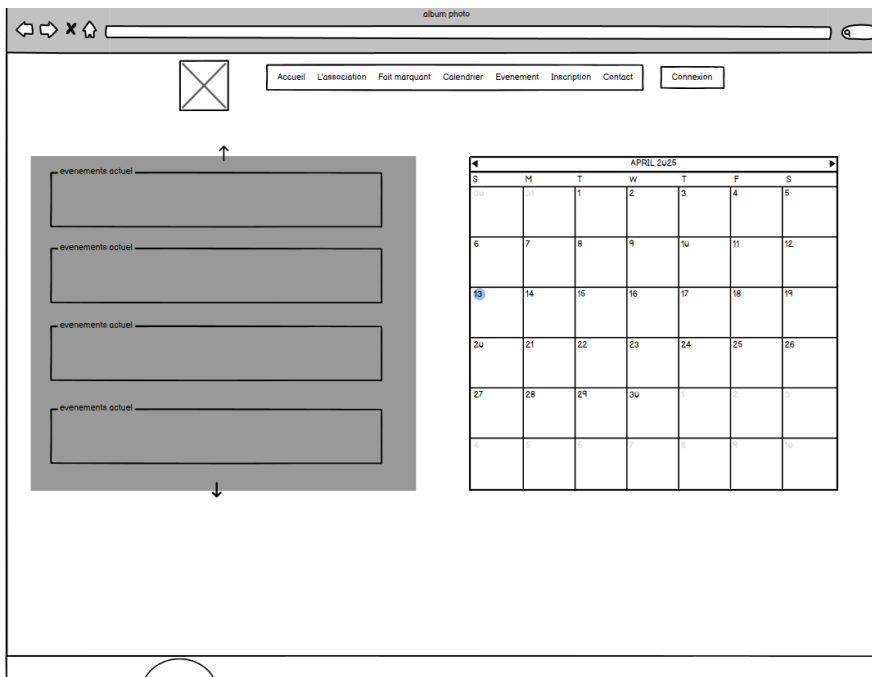
- **Partenaires** : Informations sur les partenaires et sponsors de l'association.



3. **Faits marquants** : Mise en avant des événements ou réalisations notables de l'association.

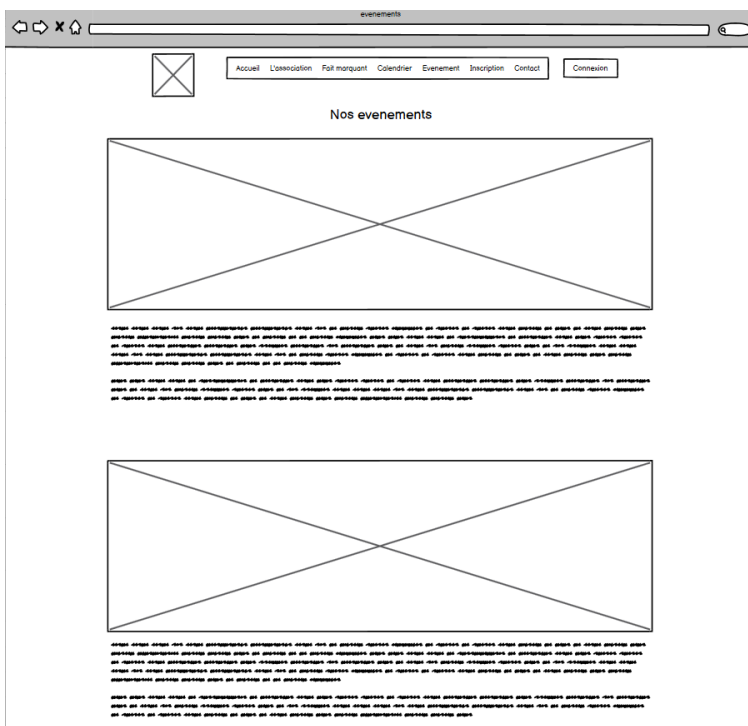


4. **Calendrier** : Planning des activités et événements à venir.

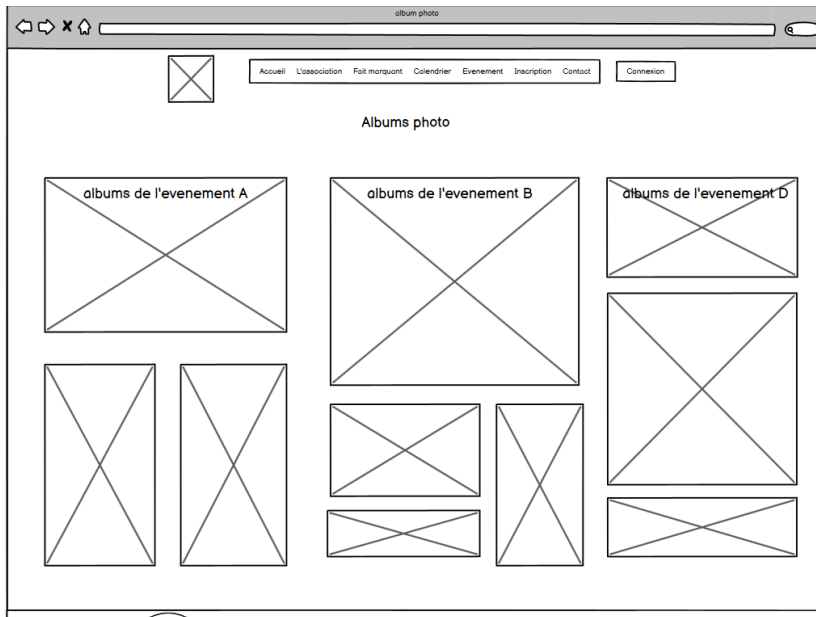


5. **Vie du club** : Section dédiée aux activités du club, incluant :

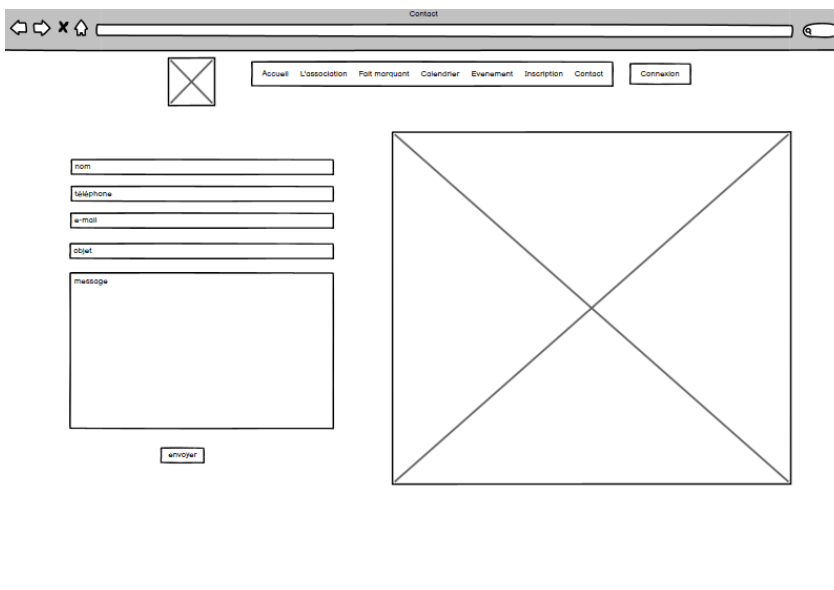
- **Événements** : Détails sur les événements organisés par le club.



- **Albums photos** : Galeries photos des activités et événements passés.



6. **Contact** : Page permettant aux visiteurs de contacter l'association pour des renseignements ou inscriptions.



6. Technologies et outils utilisés

Le développement du site de **La Plume Monclairaise** a nécessité l'utilisation de plusieurs technologies et outils pour assurer une conception efficace, une gestion des données optimisée et une bonne expérience utilisateur.

Technologies utilisées

- **HTML** : Utilisé pour structurer les pages du site.

- **CSS** : Permet la mise en page et l'application du design en accord avec la charte graphique.
- **PHP** : Gère les fonctionnalités dynamiques du site, notamment le traitement des formulaires et l'interaction avec la base de données.
- **SQL (MySQL via PhpMyAdmin)** : Gère le stockage des données, notamment les événements et les informations de contact.
- **JavaScript (jQuery)** : Améliore l'interactivité du site (animations, validation des formulaires, gestion du calendrier).
- **Bootstrap** : Framework CSS utilisé pour rendre le site **responsif** et optimiser l'affichage sur différents appareils.

Outils utilisés

- **WAMP Server** : Serveur local utilisé pour tester et développer le site avant sa mise en ligne.
- **PhpMyAdmin** : Interface permettant la gestion et l'administration de la base de données.
- **Visual Studio Code** : Éditeur de code principal utilisé pour l'écriture et l'organisation du projet.
- **Balsamiq** : Outil de création de maquettes pour concevoir le design et la structure du site avant le développement.
- **Filezilla** : Utilisé pour transférer les fichiers et mettre le site en ligne sur l'hébergement choisi.
- **Google Chrome / Mozilla Firefox** : Navigateurs utilisés pour tester le rendu et la compatibilité du site.
- **Discord** : Utilisé pour échanger et pour pouvoir continuer à travailler depuis chez nous.

7. Description des fonctionnalités

Le site web de **La Plume Monclaraise** intègre plusieurs fonctionnalités interactives qui facilitent la gestion des contenus pour l'association et améliorent l'expérience utilisateur.

1. Page d'accueil dynamique

- Présente une introduction à l'association et ses activités.
- Affiche les **actualités récentes** et les événements à venir.

- Met en avant des sections clés du site pour une navigation rapide.

2. Système de gestion des actualités

- Permet l'ajout et la mise à jour d'actualités directement depuis l'administration.
- Affichage automatique des publications Facebook dans la section "**Faits marquants**", en fonction des hashtags définis.

3. Calendrier interactif et gestion des événements

- Permet aux administrateurs d'**ajouter des événements manuellement** via l'espace administrateur en saisissant un titre, une description et une date.
- **Ajout automatique via Facebook** : lorsqu'un post Facebook contient un **hashtag spécifique**, un événement est automatiquement généré sur le site et ajouté au calendrier.
- Synchronisation des **titres, descriptions et dates** depuis Facebook pour un affichage fluide.
- Affichage des événements à venir avec des liens vers plus d'informations.

4. Galerie photos (Albums des événements)

- Permet la création d'albums photo manuels via l'interface administrateur.
- **Synchronisation avec Facebook** : lorsqu'un post avec un hashtag défini contient des photos, un album est automatiquement créé sur le site.
- Une icône Facebook indique lorsqu'un album provient d'une publication Facebook.

5. Faits marquants (Actualités dynamiques)

- Les faits marquants sont **automatiquement générés** à partir des publications Facebook contenant un **hashtag spécifique**.
- Les faits marquants apparaissent successivement, chacun à l'opposé du précédent.
- La photo et la description sont récupérées depuis la publication.
- Supprimer un fait marquant nécessite la suppression du hashtag sur Facebook.

6. Formulaire de contact

- Permet aux utilisateurs de contacter l'association pour toute demande.
- Les messages sont envoyés directement à l'adresse e-mail de l'association.
- Sécurisation du formulaire pour éviter les envois malveillants.

- Carte interactive dynamique, adaptée à l'adresse fournie en paramètre.

7. Téléchargement de documents

- Permet aux utilisateurs de télécharger les formulaires d'inscription aux événements.
- Les fichiers sont gérés via l'administration, avec une option d'activation/désactivation.

8. Intégration et gestion des réseaux sociaux

- Possibilité d'afficher les publications Facebook directement sur le site grâce à l'**API Graph de Facebook**.
- Gestion des hashtags via l'administration pour **lier Facebook et le site web**.
- Rafraîchissement manuel pour synchroniser les nouvelles publications.

9. Site responsive et optimisé pour tous les écrans

- Adaptation automatique du site aux smartphones, tablettes et ordinateurs grâce à **Bootstrap**.
 - Tests réalisés pour assurer une **expérience fluide sur tous les appareils**.
-

8. Développement du site

Le développement du site de **La Plume Monclaraise** s'est déroulé en plusieurs étapes clés, en partant d'une phase de conception jusqu'à l'intégration de fonctionnalités avancées comme l'**API Facebook**.

1. Conception des maquettes

Avant de commencer le développement, nous avons réalisé des maquettes avec l'outil **Balsamiq** afin de définir l'interface et l'organisation des pages du site. Ces maquettes nous ont servi de base pour structurer le projet et garantir une navigation intuitive. Nous les avons ensuite présentées à notre maître de stage afin de nous assurer que nous étions bien en accord avec ses attentes.

2. Développement du site (Front-end & Back-end simultanés)

Une fois les maquettes établies, nous avons directement entamé le développement du site en travaillant **simultanément sur le front-end et le back-end**.

- **Front-end (interface utilisateur) :**
 - Création des pages avec **HTML** et stylisation en **CSS**.

- Intégration de **Bootstrap** pour assurer un **design responsif et adaptable** aux différents écrans.
- Ajout d'éléments interactifs avec **JavaScript** (animations, validation des formulaires).
- **Back-end (gestion des données) :**
 - Développement en **PHP** pour gérer les formulaires et interagir avec la base de données.
 - Utilisation de **MySQL (via PhpMyAdmin)** pour stocker les informations comme les événements et les contacts.
 - Mise en place d'un système de récupération et d'affichage dynamique des données sur le site.

3. Intégration de l'API Facebook

L'une des fonctionnalités principales du site repose sur l'**API Graph de Facebook**, qui permet d'automatiser certaines mises à jour du site :

- **Gestion des événements** : Lorsqu'un post Facebook contient un **hashtag spécifique**, un événement est automatiquement créé sur le site et ajouté au calendrier.
- **Faits marquants** : Les publications Facebook marquées avec un hashtag apparaissent automatiquement dans la section dédiée sur le site.
- **Albums photos** : Un album est généré sur le site lorsque des photos sont publiées sur Facebook avec un hashtag prédéfini.

4. Présentation de l'avancé

Nous avons accordé une attention particulière au suivi régulier avec notre maître de stage afin de nous assurer que le site corresponde pleinement à ses attentes.

Plusieurs rendez-vous ont été organisés tout au long du projet pour lui présenter nos avancées et nos idées. Ces échanges ont permis de valider les éléments satisfaisants et d'apporter les ajustements nécessaires selon ses retours.

9. Tests et validation

Tout au long du développement, des tests réguliers ont été effectués afin de garantir le bon fonctionnement du site et son adaptabilité sur différents appareils.

1. Tests fonctionnels (Vérification des fonctionnalités en continu)

Chaque fonctionnalité développée a été **immédiatement testée après son implémentation** pour détecter et corriger d'éventuels bugs :

- **Formulaire de contact** : Vérification de l'envoi des messages et de la réception par l'association.
- **Gestion des événements** : Ajout, modification et suppression d'un événement pour s'assurer qu'ils apparaissent correctement dans le calendrier.
- **Automatisation Facebook** : Test des hashtags pour vérifier que les **événements, faits marquants et albums** se synchronisent bien avec le site.
- **Navigation et liens internes** : Vérification que tous les boutons et liens du site redirigent vers les bonnes pages.

2. Tests d'adaptabilité (Responsive design)

Le site a été testé sur différents appareils pour garantir un affichage optimal :

- **Tests sur ordinateur (PC/Mac)** → Vérification de l'affichage en plein écran et en mode fenêtre réduite.
- **Tests sur tablette (f12)** → Vérification de la navigation tactile et de l'ajustement des éléments graphiques.
- **Tests sur smartphone (f12)** → Vérification de la lisibilité, de la disposition des éléments et du bon fonctionnement des boutons et formulaires. L'utilisation de **Bootstrap** a facilité l'adaptation du site, mais des ajustements manuels ont parfois été nécessaires pour améliorer l'ergonomie.

3. Validation du code et optimisation

- Vérification que le code **HTML/CSS respecte les standards** pour éviter les erreurs d'affichage.
- Tests de compatibilité sur différents navigateurs (**Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge**) pour assurer une expérience utilisateur fluide.
- Optimisation des performances en corrigeant certains éléments pour améliorer le chargement des pages et la fluidité du site.

10. Sécurité et accessibilité

1. Sécurité du site

Lors du développement du site de **La Plume Monclaraise**, plusieurs mesures ont été mises en place pour assurer la protection des données et le bon fonctionnement du site :

- **Utilisation de HTTPS** : Le site est accessible via un certificat SSL, garantissant un échange sécurisé des données entre le serveur et les utilisateurs.

- **Validation des entrées utilisateurs :**
 - Les formulaires ont été sécurisés en empêchant l'injection de code malveillant (**protection contre les attaques XSS et injections SQL**).
 - Les champs de saisie (formulaire de contact, événements) ont été vérifiés pour éviter les entrées incorrectes ou dangereuses.
- **Restrictions d'accès à l'administration :**
 - Un espace administrateur sécurisé par **identifiant et mot de passe** permet de gérer les événements et le contenu du site.
 - Système de réinitialisation de mot de passe en cas d'oubli.
- **Gestion des tokens Facebook :**
 - Un **token d'accès Facebook** est utilisé pour l'API, et doit être renouvelé régulièrement pour éviter toute interruption de service.

2. Accessibilité du site

Afin de garantir une navigation fluide et accessible à tous les utilisateurs, certaines bonnes pratiques ont été appliquées :

- **Contraste des couleurs :** Les couleurs utilisées respectent une lisibilité optimale pour les personnes rencontrant des difficultés visuelles.
- **Texte alternatif pour les images :** Ajout d'attributs **alt** aux images pour permettre leur description par les lecteurs d'écran.
- **Navigation claire et intuitive :**
 - Utilisation d'un menu structuré pour faciliter l'accès aux différentes sections du site.
 - Taille des boutons et zones interactives adaptée aux écrans tactiles.
- **Compatibilité avec les lecteurs d'écran :** Le site a été conçu en respectant les balises sémantiques HTML pour une meilleure prise en charge par les outils d'accessibilité.

11. Bilan du projet

Le développement du site **La Plume Monclaraise** a été une expérience enrichissante, nous permettant de mener à bien un projet **de A à Z**, depuis la conception des maquettes jusqu'à la mise en ligne du site à l'adresse <https://laplumeonclaraise.fr/>. Ce projet a offert à l'association un outil moderne et fonctionnel pour améliorer sa communication et sa visibilité en ligne.

Au-delà de l'aspect technique, cette expérience nous a permis de renforcer **notre gestion de projet**, notamment à travers l'organisation des tâches et la mise en œuvre des différentes fonctionnalités du site. Nous avons également approfondi nos compétences en **développement web**, en particulier dans l'intégration d'éléments dynamiques tels que le **système de gestion des événements et des faits marquants automatisés via Facebook**.

L'un des aspects les plus intéressants du projet a été la découverte et l'approfondissement de **CodeIgniter**, qui nous a permis de structurer notre code de manière plus claire et efficace. Nous avons appris à mieux organiser notre travail et à appliquer de bonnes pratiques de développement pour rendre le site **plus sécurisé, fluide et évolutif**.

Enfin, ce projet nous a confrontés à plusieurs défis techniques, notamment l'intégration de **l'API Facebook** et l'optimisation du **responsive design**. Ces défis nous ont permis d'améliorer notre capacité à **résoudre des problèmes**, à expérimenter de nouvelles solutions et à gagner en autonomie dans le développement d'un site professionnel.

Dans l'ensemble, ce projet a été une **expérience formatrice**, consolidant nos compétences et nous préparant à de futurs défis dans le domaine du développement web.